

<p>Чăваш Республикинчи Элĕк муниципаллă округĕн «Вотланти пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан тĕп школ» муниципаллă пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан автономилле учрежденийĕ</p>		<p>Муниципальное автономное образовательное учреждение «Вотланская основная общеобразовательная школа» Аликовского муниципального округа Чувашской Республики</p>
---	---	---

429253, Чувашская Республика, Аликовский муниципальный округ, д. Вотланы, ул. Мира, д.1 тел./факс: 8(83535) 53-2-16, e-mail: alikh-votlanskay@rchuv.ru

Хушу

№ 81
от 31.08.2023 г.

Приказ

О создании комиссии по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания в 2023-2024 учебном году

Во исполнение Постановления администрации Аликовского муниципального округа от 30.03.2023 г. № 374 «Об установлении предельной стоимости питания (завтраков и обедов) в общеобразовательных учреждениях Аликовского муниципального округа и размеров льгот, предоставляемых за счет бюджета Аликовского муниципального округа, обучающимися общеобразовательных учреждений Аликовского муниципального округа», в целях своевременного и качественного оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

1.1. Никандрова Людмила Аверкиевна – директор школы, председатель;

1.2. Прокопьева Марина Юрьевна – советник директора, секретарь;

1.3. Андреева Алина Николаевна – председатель управляющего совета школы, член;

1.4. Егорова Татьяна Анатольевна - представитель родительской общественности 1–9 классов, член;

1.5. Сапожникова Марина Вениаминовна – медицинский работник, член.

2. Утвердить план работы комиссии по льготному питанию (приложение).

3. Организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление льготного питания с 1 сентября 2023 года.

4. Прокопьевой Марине Юрьевне, секретарю комиссии:

- зарегистрировать документы, предоставленные родителями (законными представителями) обучающихся в журнале учета поступления заявлений на предоставление льготного питания с выдачей после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся расписки в получении документов;

- оформить на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, папку, в которой подшиты все предоставляемые документы.

5. Комиссии по организации льготного питания:

- провести анализ предоставляемых документов в соответствии с установленными критериями;

- составить акт обследования жилищных условий;

- на основании проведенного анализа подготовить заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.

руководствоваться «Положением об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Аликовского района» от 08.04.2020 года № 385.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МАОУ «Вотланская ООШ»:



Л.А.Никандрова

**План
работы комиссии по льготному питанию**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Приём заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление льготного питания	по мере поступления
2.	Рассмотрение документов и утверждение списков на получение льготного питания (или на отказ от получения)	по мере поступления
3.	Учёт посещаемости обучающихся, которым предоставлено льготное питание	ежедневно
4.	Предоставление ежемесячного отчёта об обеспечении обучающихся льготным питанием	1 раз в месяц
5.	Обновление списка детей на льготное питание	1 раз в полугодие